

Số: /KL-UBND

Thuận Bắc, ngày tháng 7 năm 2021

KẾT LUẬN THANH TRA

Việc chấp hành các quy định pháp luật trong quản lý thu, chi các nguồn kinh phí tại Trường Trung học cơ sở Hùng Vương

Thực hiện Quyết định thanh tra số 485/QĐ-UBND ngày 28 tháng 4 năm 2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện về thanh tra hành chính việc chấp hành các quy định pháp luật trong quản lý thu, chi các nguồn kinh phí tại Trường Trung học cơ sở Hùng Vương, huyện Thuận Bắc;

Xét Báo cáo kết quả thanh tra số 63 /BC- ĐTTr ngày 29 tháng 6 năm 2021 của Trường Đoàn thanh tra, ý kiến giải trình của đơn vị, cá nhân là đối tượng thanh tra,

Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện kết luận thanh tra như sau:

I. KHÁI QUÁT CHUNG.

Trường Trung học cơ sở Hùng Vương là đơn vị sự nghiệp công lập được thành lập năm 2005; Trường nằm trên địa bàn dân cư của thôn Hiệp Kiệt, xã Công Hải, hơn 80% học sinh là người đồng bào dân tộc thiểu số, Trường gồm 12 lớp học với 372 học sinh (Năm học 2019-2020) và 403 học sinh (Năm học 2020-2021). Tỷ lệ duy trì sĩ số học sinh mỗi năm học khoảng 96% (tính sĩ số từ đầu năm và sĩ số đến kết thúc năm học).

Trường được thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về nhân sự, tài chính, với số biên chế được Ủy ban nhân dân huyện giao là: 28 biên chế (năm 2019, 2020). Trong đó, Quản lý: 02; Giáo viên: 22; Nhân viên: 04; Hiệu trưởng chịu trách nhiệm quản lý chung hoạt động và biên chế, tài chính của trường.

Nhằm nâng cao chất lượng giáo dục cho học sinh các vùng có điều kiện kinh tế-xã hội khó khăn, Chính phủ đã ban hành nhiều chính sách đặc thù giúp cho học sinh có điều kiện đến trường. Qua đó, Trường Trung học cơ sở Hùng Vương cũng đã thực hiện tốt các chính sách nhằm hỗ trợ giáo dục năm học 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021 như: Nghị định 86/2015/NĐ-CP, Quyết định số 69/2016/QĐ-UBND ngày 29/9/2016,..và các chính sách hỗ trợ khác đã giúp con em học sinh trên địa bàn có điều kiện học tập và đến lớp, góp phần làm cho chất lượng giáo dục trên địa bàn huyện ngày càng được nâng cao.

Nhằm mục đích thanh kiểm tra trong quản lý và thực hiện các chính sách giáo dục kịp thời và các hoạt động thu, chi tài chính ngân sách theo đúng quy định pháp luật, đảm bảo thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và thực hiện các giải pháp về trong công tác phòng, chống tham nhũng. Qua thanh tra, từng bước chấn chỉnh và khắc phục những sai sót kịp thời, góp phần phát huy hiệu quả trong công tác quản lý Nhà nước.

II. KẾT QUẢ THANH TRA.

1. Nguồn thu học phí, thu phí, lệ phí và các nguồn vận động, đóng góp năm 2019, 2020:

Stt	NỘI DUNG	NĂM 2019	NĂM 2020
I	Năm trước chuyển sang	67.142.127	37.128.398
1	Thu học phí	57.940.827	26.228.696
2	Thu phí, lệ phí	6.500.000	9.500.000
3	Thu từ nguồn vận động, đóng góp	2.701.300	1.399.702
II	Tổng thu trong năm	73.739.200	69.950.000
1	Thu học phí	47.936.200	47.265.000
2	Thu phí, lệ phí	9.500.000	3.900.000
3	Thu từ nguồn vận động, đóng góp	16.303.000	18.785.000
III	Tổng chi trong năm	103.753.929	68.247.469
1	Thu học phí	79.648.331	35.993.469
2	Thu phí, lệ phí	6.500.000	13.400.000
3	Thu từ nguồn vận động, đóng góp	17.605.598	18.854.000
VI	Kinh phí còn lại cuối năm	37.127.398	38.830.929
1	Thu học phí	26.228.696	37.500.227
2	Thu phí, lệ phí	9.500.000	0
3	Thu từ nguồn vận động, đóng góp	1.398.702	1.330.702

* Về thu học phí, Trường có triển khai kịp thời đến toàn thể học sinh, phụ huynh Quyết định 69/2016/QĐ-UBND, ngày 29/9/2016 của UBND tỉnh Ninh Thuận ban hành quy định về mức thu, vùng thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm 2016-2017 đến năm 2020-2021 trên địa bàn Tỉnh Ninh Thuận. Đầu năm học, phân công giáo viên chủ nhiệm tiến hành thu sổ hộ khẩu, sổ hộ nghèo, cận nghèo của học sinh để tổng hợp danh sách theo đối tượng và mức thu học phí theo vùng.

Qua thanh tra, Trường thu học phí chưa đạt theo chỉ tiêu được giao.

2. Nguồn kinh phí ngân sách năm 2019, năm 2020 (theo Báo cáo tài chính tại đơn vị):

Stt	NỘI DUNG	NĂM 2019	NĂM 2020
I	Kết dư ngân sách năm trước	16.515.257	26.784.460
1	Kinh phí tự chủ	12.502.529	9.435.426
2	Cải cách tiền lương	4.012.728	17.349.034
II	Kinh phí được cấp trong năm	2.549.791.081	2.656.447.575
1	Kinh phí tự chủ	2.351.703.330	2.498.403.743
2	Kinh phí không tự chủ	128.678.400	140.276.000
3	Cải cách tiền lương	69.409.351	17.767.832
III	Kinh phí sử dụng đã quyết toán	2.485.343.078	2.643.551.994
1	Kinh phí tự chủ	2.354.770.433	2.507.607.194
	Trong đó:		
	- Lương, các khoản phụ cấp lương	2.096.318.298	2.344.441.918
	- Hoạt động thường xuyên	209.747.135	154.865.276
	- Mua sắm tài sản	48.705.000	8.300.000
2	Kinh phí không tự chủ	74.499.600	135.944.800
	- Hỗ trợ chi phí học tập	56.280.000	37.280.000
	- Cấp bù học phí	18.219.600	15.384.800
	- Mua sắm tài sản	0	83.280.000
3	Cải cách tiền lương	56.073.045	0
VI	Kinh phí còn lại cuối năm	80.963.260	39.680.041
1	Kinh phí tự chủ	9.435.426	231.975
2	Kinh phí không tự chủ	54.178.800	4.331.200
3	Cải cách tiền lương	17.349.034	35.116.866

- Đối với khoản chi hỗ trợ chi phí học tập: tính theo từng năm học, căn cứ trên đơn đề nghị của phụ huynh học sinh có con em thuộc đối tượng thụ hưởng chính sách hỗ trợ, Trường xét duyệt và lập danh sách trình Phòng Giáo dục và đào tạo huyện tổng hợp cấp dự toán;

- Về hình thức cấp phát: thực hiện chi trả 02 đợt trong năm học, Trường mời các phụ huynh có con em được thụ hưởng đến và cấp phát trực tiếp cho phụ huynh học sinh. Việc chi trả thực hiện đảm bảo, không có phát sinh tiêu cực.

3. Công tác quản lý tài chính, tài sản:

a) Đối với việc xây dựng và thực hiện Quy chế chi tiêu nội bộ:

Hàng năm, Trường có xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ, nội dung Quy chế cơ bản phù hợp theo định mức do cơ quan Nhà nước có thẩm quyền ban hành, các khoản chi có đảm bảo tiết kiệm theo tình hình thực tế của đơn vị. Tuy nhiên, nội dung xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ đối với phần chi khoán trực Lễ, Tết 50.000đồng/giờ xét thấy chưa đảm bảo quy định. Cụ thể:

- **Chi thanh toán tiền làm thêm giờ** với số tiền: 10.647.047 đồng (Năm 2019: 4.254.439đ; Năm 2020: 6.392.608đ). Trong đó, có khoản chi khoán tiền thanh toán trực Lễ, Tết là 5.472.000 đồng (Năm 2019: 2.872.000đ; Năm 2020: 2.600.000đ); nội dung chi trực Lễ, Tết với mức khoán 50.000 đồng/giờ dựa trên Quy chế chi tiêu nội bộ là chưa phù hợp, không có căn cứ;

- **Đối với trường hợp thực hiện chế độ phụ cấp thâm niên nghề** hàng năm của bà Nguyễn Thị Thế - Nguyên Hiệu trưởng trường do Trường Phòng Giáo dục và Đào tạo ký ban hành chưa đúng thẩm quyền (nội dung này đã được giới thiệu và kết luận tại Kết luận thanh tra số 104/KL-UBND ngày 16/4/2021 của Chủ tịch UBND huyện Thuận Bắc về kết quả thanh tra hành chính việc chấp hành các quy định pháp luật trong quản lý thu, chi các nguồn kinh phí tại Trường Trung học cơ sở Bùi Thị Xuân), do đó chỉ giới thiệu đến Trường THCS Hùng Vương rút kinh nghiệm trong việc trình thủ tục nâng phụ cấp thâm niên nghề đối với Hiệu trưởng trong thời gian đến thực hiện theo đúng cơ quan có thẩm quyền xét duyệt theo chế độ quy định;

- **Chi phụ cấp ưu đãi 35%** cho bà Phan Thanh Hồng Hiếu - Giáo viên hợp đồng từ Tháng 09 đến Tháng 12/2020 sai quy định với số tiền: 4.380.600 đồng (2,1 x 35% x 4 tháng x 1.490.000đ);

Bà Phan Thanh Hồng Hiếu đang là giáo viên hợp đồng, căn cứ Điều 2 - Thông tư số 27/2018/TT-BGDĐT ngày 25/10/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về sửa đổi điểm a khoản 2 Mục I Thông tư liên tịch số 01/2006/TTLT-BGDĐT-BNV-BTC hướng dẫn thực hiện Quyết định 244/QĐ-TTg của Thủ tướng chính phủ về chế độ phụ cấp ưu đãi đối với nhà giáo đang trực tiếp giảng dạy trong các cơ sở giáo dục công lập: “a) Đối tượng quy định tại khoản 1 Mục này đã được chuyển, xếp lương theo Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14/12/2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang vào các ngạch viên chức chuyên ngành giáo dục, đào tạo...”, thời điểm hưởng phụ cấp 35% bà Hiếu chưa được chuyển xếp ngạch lương theo quy định trên (đang được trả tiền công theo thỏa thuận hợp đồng). Do đó, không được hưởng phụ cấp ưu đãi (35%).

- **Về hợp đồng lao động làm công tác chuyên môn** tại các vị trí được xác định là viên chức trong đơn vị sự nghiệp công lập, theo quy định tại Nghị định

Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 về sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập (có hiệu lực thi hành kể từ ngày 15/01/2019), tại khoản 3 Điều 3 quy định: ***“Không thực hiện việc ký hợp đồng lao động đối với những người làm công việc chuyên môn, nghiệp vụ ở các vị trí việc làm được xác định là công chức trong các cơ quan hành chính hoặc là viên chức trong đơn vị sự nghiệp công lập do Nhà nước bảo đảm toàn bộ hoặc một phần chi thường xuyên”***.

Tính từ tháng 02/2019 (sau khi Nghị định 161/2018/NĐ-CP có hiệu lực), Trường có hợp đồng 05 giáo viên giảng dạy ở các môn học (từ tháng 2 đến tháng 5/2019) gồm 05 trường hợp: ông Lưu Tuấn Vũ; ông Nguyễn Ch� Tế, bà Lê Trần Ý Nhi, bà Đường Thị Thu Loan và bà Tạ Thị Quỳnh Hoa. Theo đó, việc ký hợp đồng đối với 05 trường hợp này của Hiệu trưởng trường THCS Hùng Vương là chưa đúng quy định.

b) Công tác kế toán, quản lý tài chính, tài sản:

Công tác sổ sách kế toán chặt chẽ, lưu trữ cơ bản đảm bảo, có công khai tài chính theo quy định. Tuy nhiên, trường cần lưu ý khi lập hồ sơ sửa chữa cần có sự tham gia (đề xuất kiến nghị, khảo sát hiện trạng, nghiệm thu) của các giáo viên được phân công phụ trách để đảm bảo tính minh bạch, công khai trong việc sửa chữa tài sản của đơn vị.

III. KẾT LUẬN, CÁC BIỆN PHÁP XỬ LÝ.

1. Kết luận:

a) Việc chấp hành các quy định về nguồn thu:

- Về thu ngân sách (thu học phí):

Trường có tích cực triển khai công tác thu học phí đến từng phụ huynh và học sinh. Công tác thu được sự phối hợp tích cực của giáo viên chủ nhiệm, nguồn thu theo định mức được quy định.

Tuy nhiên, kết quả thu học phí của Trường chưa đạt theo chỉ tiêu được giao, trong khi đó ngân sách đã cấp bù một phần tính trên các đối tượng được hỗ trợ chính sách (Năm 2019: 47.936.200đ/60.000.000đ, đạt 79,9%; Năm 2020: 47.265.000đ/50.000.000đ, đạt 94,53%).

Xét theo tình hình thực tế, tại thời điểm năm 2019, đến nay tình hình kinh tế - xã hội của địa phương còn nhiều khó khăn, nặng hạn kéo dài, mặc khác do ảnh hưởng của dịch Covid-19, thu nhập, đời sống nhân dân có con em là đồng bào dân tộc thiểu số đang theo học tại trường bị ảnh hưởng, tỷ lệ học sinh bỏ học (nhất là sau Tết nguyên đán) còn cao, dẫn đến việc thu học phí của học sinh gặp nhiều khó khăn. Trên tinh thần chỉ đạo của Huyện ủy, quyết tâm của UBND huyện với mục tiêu chính là nâng cao chất lượng giáo dục, chất lượng nguồn nhân lực của địa phương, do đó xác định không để việc khó khăn chung từ kinh tế của người dân vùng đồng bào dân tộc thiểu số làm cản lực. Huyện luôn khuyến khích ngành giáo dục phát huy tinh thần vượt khó, chủ động triển khai tốt tất cả các chính sách hỗ trợ

của nhà nước, huy động các nguồn lực để chung tay hỗ trợ, đồng hành cùng các em học sinh.

- Quản lý và sử dụng kinh phí thu tự nguyện:

Trong thời kỳ thanh tra, đơn vị đã huy động các nguồn đóng góp của cá nhân và phụ huynh học sinh với tổng số tiền: 35.088.000 đồng để phục vụ hoạt động của Hội PHHS và vào việc thi cử, bổ sung công cụ, dụng cụ phục vụ cho học sinh (các khoản thu này do Hội phụ huynh tự nguyện đóng góp, Trường thu hộ và bàn giao đầy đủ lại cho Hội phụ huynh).

Về khoản thu tự nguyện đến thời điểm hiện nay cơ bản đều sử dụng vào các mục đích phục vụ hoạt động của Hội PHHS, dạy và học, chưa có biểu hiện tiêu cực và phản ánh từ giáo viên, nhân viên nhà trường và từ phụ huynh học sinh.

b) Việc chấp hành các quy định về chi ngân sách:

Về công tác theo dõi sổ sách kế toán cơ bản đảm bảo theo quy định, thực hiện các khoản duyệt chi thanh toán về lương, phụ cấp và thanh toán khác kịp thời, đảm bảo. Tuy nhiên, việc thực hiện các nhiệm vụ chi ngân sách còn tồn tại một số mặt hạn chế như sau:

- **Chi thanh toán tiền làm thêm giờ** với số tiền: 5.472.000 đồng (Năm 2019: 2.872.000đ; Năm 2020: 2.600.000đ). Nội dung chi trực Lễ, Tết với mức khoán 50.000 đồng/giờ do đơn vị xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ là chưa phù hợp, không có căn cứ;

- **Thực hiện chế độ phụ cấp thâm niên nghề** hàng năm của bà Nguyễn Thị Thế - Hiệu trưởng do Trường Phòng Giáo dục và Đào tạo ký ban hành chưa đúng thẩm quyền. Nội dung này, Đoàn Thanh tra đã giới thiệu đến đơn vị rút kinh nghiệm và có hướng dẫn thực hiện trong thời gian đến;

- **Chi phụ cấp ưu đãi 35%** cho bà Phan Thanh Hồng Hiếu - Giáo viên hợp đồng từ Tháng 09 đến Tháng 12/2020 sai quy định với số tiền: 4.380.600 đồng (2,1 x 35% x 4 tháng x 1.490.000đ);

- **Về hợp đồng lao động làm công tác chuyên môn** tại các vị trí được xác định là viên chức trong đơn vị sự nghiệp công lập, theo quy định tại Nghị định Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 đối với 05 trường hợp.

Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ có hiệu lực thi hành từ ngày 15/01/2019. Đây là thời điểm bước vào học kỳ 2 của năm học. Để đảm bảo công tác dạy và học, ngay từ đầu năm học, trên cơ sở Quyết định phân bổ chỉ tiêu biên chế viên chức cho các trường trên địa bàn huyện, các trường thực hiện rà soát, xây dựng kế hoạch tuyển dụng, bổ sung số lượng giáo viên còn thiếu trình phòng Giáo dục và Đào tạo, UBND huyện phê duyệt để thực hiện. Tuy nhiên, thời gian tổ chức xét tuyển của các trường thường sẽ được tổ chức vào cuối năm học để ổn định tình hình giáo viên đang giảng dạy. Tại thời điểm Nghị định 161/2018/NĐ-CP có hiệu lực thi hành, hầu hết các trường trên địa bàn tỉnh nói chung và của huyện nói riêng đều gặp vướng mắc, khó khăn do từ đầu năm các trường đã thực hiện việc ký hợp đồng (trong chỉ tiêu biên chế) để đảm bảo việc dạy

học trong khi chờ xét tuyển, nếu dừng hợp đồng đối với các trường hợp này sẽ ảnh hưởng rất lớn, thậm chí đối với một số môn học sẽ không có giáo viên đứng lớp (kể cả việc thực hiện thỉnh giảng cũng rất khó khăn do hầu hết các trường đều thiếu giáo viên), cụ thể tại Trường THCS Hùng Vương nếu dừng hợp đồng đối với 05 trường hợp trên thì sẽ không có giáo viên dạy học, ảnh hưởng đến toàn bộ hoạt động dạy, học của nhà trường. Nhận thấy được những bất cập, khó khăn thực tế trong quá trình chuyển tiếp khi thực hiện Nghị định 161/2018/NĐ-CP, UBND huyện, phòng Giáo dục và Đào tạo đã có nhiều văn bản gửi UBND tỉnh và các sở ngành cấp trên để có giải pháp tháo gỡ.

Qua xem xét, đánh giá mức độ sai phạm, UBND huyện nhận thấy: việc ký hợp đồng đối với 05 trường hợp trên của trường THCS Hùng Vương là chưa đúng quy định nhưng xuất phát từ thực tiễn khách quan theo yêu cầu nhiệm vụ giảng dạy và hoạt động của trường, các hợp đồng thực hiện công việc giảng dạy, được chi trả tiền công và chế độ đảm bảo theo quy định. Về phía phòng Giáo dục và Đào tạo đã chủ động chỉ đạo các trường xây dựng Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm học 2018 - 2019 (Công văn số 186/ PGDDĐT-TCCB ngày 18/3/2019), tham mưu UBND huyện Quyết định 614/QĐ-UBND ngày 18/3/2019 phê duyệt nhu cầu tuyển dụng viên chức ngành giáo dục huyện Thuận Bắc năm học 2018 - 2019. Hiện nay, 04/05 trường hợp hợp đồng đã được tuyển dụng chính thức là giáo viên của trường.

Mặc khác, Nghị định 161/2018/NĐ-CP không có quy định về chuyển tiếp thực hiện đối với các trường hợp đang thực hiện hợp đồng nên trong việc triển khai, áp dụng gặp nhiều khó khăn, vướng mắc. Trước những bất cập đó, ngày 03/7/2020 Chính phủ đã ban hành Nghị quyết 102/NQ-CP về giải pháp đối với biên chế sự nghiệp giáo dục vào đào tạo, qua đó đã kịp thời tháo gỡ khó khăn cho các địa phương.

Tuy nhiên, đây cũng là bài học cần rút kinh nghiệm của phòng Giáo dục và Đào tạo, trường THCS Hùng Vương đối với công tác tham mưu UBND huyện trong việc chủ động sắp xếp, cân đối, bố trí, sử dụng sao cho có hiệu quả thực sự đội ngũ giáo viên trong biên chế hiện có, để vừa đảm bảo yêu cầu giảng dạy, vừa thực hiện nghiêm, đúng các quy định của pháp luật.

c) Nguyên nhân:

Những sai sót qua công tác quản lý và sử dụng tài chính ngân sách có những nguyên nhân chủ yếu sau:

- Về khách quan:

+ Hệ thống văn bản quy phạm pháp luật về chế độ, chính sách ngành giáo dục có nhiều thay đổi về nội dung, đối tượng thụ hưởng..., trong quá trình thực hiện ngành chuyên môn, các trường chưa cập nhật kịp thời để hướng dẫn, tổ chức thực hiện, kiểm tra, đảm bảo đúng theo quy định;

+ Công tác kiểm tra, hướng dẫn về nghiệp vụ, quyết toán ngân sách hàng năm của phòng Giáo dục và Đào tạo chưa chặt chẽ, thường xuyên để qua đó kịp thời chấn chỉnh, ngăn ngừa sai sót;

- Về chủ quan:

Công tác điều hành, quản lý tài chính ngân sách chưa được quan tâm đúng mức; chưa nghiên cứu kỹ các văn bản quy định để áp dụng, có những nội dung còn thực sự khó khăn, tuy nhiên lãnh đạo đơn vị chưa kịp thời chủ động xin ý kiến và hướng dẫn cụ thể của cấp có thẩm quyền để áp dụng, tự ý quyết định khi chưa đảm bảo điều kiện hiện hành.

d) Trách nhiệm:

- Trách nhiệm thuộc về bà Nguyễn Thị Thế - Nguyên Hiệu trưởng trường THCS Hùng Vương trong việc quản lý và sử dụng tài chính cơ quan chưa chặt chẽ, quyết định mức chi, chế độ chi chưa phù hợp; quyết định phụ cấp trách nhiệm và ký kết hợp đồng lao động chưa đảm bảo điều kiện quy định;

- Trách nhiệm thuộc về bà Nguyễn Thị Kim Soa - Kế toán trưởng chưa nắm vững các quy định pháp luật, trong tham mưu quản lý tài chính ngân sách còn để xảy ra sai sót;

- Trách nhiệm trong công tác quản lý của phòng Giáo dục và Đào tạo đối với đơn vị trực thuộc.

2. Các biện pháp xử lý:

Từ kết luận trên, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện chỉ đạo như sau:

a) Xử lý về kinh tế, về hành chính:

- Về kinh tế: thu hồi số tiền **9.852.600 đồng** đối với các nội dung chi chưa đúng quy định theo kiến nghị của Đoàn Thanh tra, gồm các khoản sau:

+ Chi thanh toán tiền làm thêm giờ: 5.472.000 đồng;

+ Chi phụ cấp ưu đãi 35%: 4.380.600 đồng;

- Về hành chính:

+ Tổ chức đánh giá kiểm điểm rút kinh nghiệm đối với tập thể, cá nhân gồm: Tập thể Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, Trường THCS Hùng Vương; bà Nguyễn Thị Thế - Nguyên Hiệu trưởng, bà Nguyễn Thị Kim Soa - kế toán Trường THCS Hùng Vương.

b) Xử lý khác:

- Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo:

+ Giao trách nhiệm cho Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo rà soát các trường hợp ký kết hợp đồng lao động đối với các giáo viên tại các trường học thuộc huyện quản lý, qua đó kịp thời chấn chỉnh, đồng thời nếu thật sự khó khăn thì báo cáo cấp có thẩm quyền để tháo gỡ;

+ Chủ trì tổ chức đánh giá kiểm điểm rút kinh nghiệm đối với tập thể, cá nhân thuộc Trường THCS Hùng Vương để xảy ra sai sót thời kỳ năm 2019, 2020 qua kết luận thanh tra;

+ Xây dựng kế hoạch khắc phục thiếu sót và tổ chức họp quán triệt, rút kinh nghiệm tại cơ quan đối với tập thể Phòng trong việc quản lý đơn vị trực thuộc;

(Các nội dung thực hiện đến 10/8/2021 và có văn bản báo cáo kết quả gửi về UBND huyện, đồng thời gửi Thanh tra huyện theo dõi sau Kết luận thanh tra).

- **Đối với Phòng Nội vụ:** hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc việc tổ chức kiểm điểm sau kết luận thanh tra đảm bảo theo quy định, tổng hợp báo cáo Chủ tịch UBND huyện; đồng thời cập nhật các nội dung tại Kết luận thanh tra phục vụ công tác tham mưu đánh giá, phân loại tập thể, cá nhân cuối năm *(thực hiện đến 15/8/2021)*.

- Đối với Trường THCS Hùng Vương:

+ Việc thu học phí đối với học sinh là người dân tộc thiểu số, Trường cần tích cực chủ động có biện pháp thu, áp dụng theo văn bản mới kịp thời, đảm bảo quản lý nguồn thu hiệu quả;

+ Trước khi mua sắm, sửa chữa trang thiết bị nhà trường thuộc kinh phí tự chủ của đơn vị, Trường cần lấy ý kiến tham gia đóng góp của giáo viên, nhân viên của Trường để đảm bảo minh bạch, dân chủ, công khai;

+ Hàng năm, xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ cần xem xét nghiên cứu đảm bảo theo quy định, bãi bỏ các nội dung chưa phù hợp và chưa đúng quy định hiện hành qua kết quả thanh tra;

+ Tổ chức đánh giá kiểm điểm rút kinh nghiệm theo nội dung đã chỉ đạo và xây dựng kế hoạch khắc phục những hạn chế, tồn tại nêu trên và báo cáo kết quả thực hiện về UBND huyện (qua Thanh tra huyện) *trước ngày 10/8/2021*;

Có nhiệm vụ niêm yết công khai Kết luận thanh tra tại nơi làm việc của đơn vị ít nhất là 15 ngày liên tục, kể từ ngày công bố Kết luận thanh tra.

c) Trưởng Đoàn thanh tra được Chủ tịch UBND huyện ủy quyền công bố Kết luận thanh tra trong thời gian 10 ngày, kể từ ký ngày Kết luận thanh tra.

Yêu cầu Trường Trung học cơ sở Hùng Vương và các cơ quan, đơn vị có liên quan chấp hành nghiêm túc nội dung kết luận này./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh; |
- TT. Huyện ủy; | (b/c)
- CT, các PCT. UBND huyện;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Thanh tra huyện, P. Nội vụ;
- Trường TH và THCS Phước Kháng;
- Trường THCS Hùng Vương;
- Lưu: VT, NC, HSTTra.

CHỦ TỊCH

Phạm Trọng Hùng

